

Утвержден Постановлением администрации
Старополтавского сельского поселения
№ 42 от «06» апреля 2009 года.

УСТАВ
муниципального предприятия
«Водоканал»

с. Старая Полтавка
2009 год.



1. Общие положения

1.1. Муниципальное предприятие «Водоканал», в дальнейшем именуемое «Предприятие» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом, иными законами и нормативными правовыми актами.

1.2. Учредителем Муниципального предприятия «Водоканал» является администрация Старополтавского сельского поселения, в дальнейшем именуемая «Учредитель».

1.3. Полное фирменное наименование Предприятия – Муниципальное предприятие «Водоканал». Сокращенное фирменное наименование – МП «Водоканал».

1.4. Местом нахождения Предприятия является Волгоградская область, Старополтавский муниципальный район, с. Старая Полтавка, ул. Степная, 15.

1.5. МП «Водоканал» является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами, печать, штампы и бланки со своим наименованием и не обладает правом собственности на имущество, закрепленное за ним Учредителем. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Старополтавское сельское поселение и его органы не несут ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если его несостоятельность (банкротство) вызвана собственником его имущества.

1.6. В соответствии с действующим законодательством Предприятие может создавать филиалы и представительства. Филиалы и представительства действуют в соответствии с положениями о них.

1.7. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

2. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия.

2.1. Предприятие создано в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам), удовлетворение товарами и услугами потребителей и получения прибыли.

2.2. Основным предметом деятельности Предприятия является деятельность по оказанию услуг по водоснабжению населения и

юридических лиц, а также осуществление иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством.

2.3. Для достижения своих целей Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Распределение воды.

2.3.2. Санитарная очистка населенных пунктов.

2.3.3. Эксплуатация и ремонт систем подачи и распределения.

2.3.4. Техническое обслуживание и ремонт систем инженерного оборудования зданий.

2.3.5. Предоставление банных услуг.

2.3.6. Добыча подземных вод, подъем воды из поверхностного источника.

2.3.7. Обслуживание физических и юридических лиц по договорам.

2.3.8. Строительство и ремонт зданий, строений и сооружений, перевозка грузов.

2.3.9. Сбор и обработка сточных вод.

2.3.10. Специализированные ритуальные услуги.

2.3.11. Эксплуатация и ремонт водозаборных сооружений, водопроводных сетей, подземных и поверхностных источников водоснабжения.

2.3.12. Иные виды деятельности не запрещенные действующим законодательством.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью Старополтавского сельского поселения и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Имущество Предприятия формируется за счет имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества; доходов Предприятия от его деятельности; иных не противоречащих законодательству источников.

3.3. Право на имущество, закрепляемое за предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества унитарному предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества унитарному предприятию.

3.4. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащем ему на праве хозяйственного ведения самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями

осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

3.5. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.6. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, сдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника.

3.7. Имущество Предприятия может быть изъято собственником (Учредителем) в случаях использования имущества не по назначению, либо нарушения порядка распоряжения имуществом, установленного действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Уставный фонд Предприятия.

4.1. Уставный фонд Предприятия составляет 15833000 (пятнадцать миллионов восемьсот тридцать три тысячи) рублей.

4.2. Уставный фонд Предприятия формируется за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

4.3. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

4.4. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

4.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности такого предприятия.

4.6. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.



4.7. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия собственник его имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав Предприятия.

Документы для государственной регистрации внесенных в устав Предприятия изменений в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда Предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

4.8. Собственник имущества Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных настоящей статьей, обязан уменьшить уставный фонд такого предприятия.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с Федеральным законом минимального размера уставного фонда.

4.9. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества Предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном Федеральным законом порядке.

В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного Федеральным законом на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, собственник имущества Предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия.

Стоимость чистых активов Предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.10. Если в случаях, предусмотренных настоящей статьей, собственник имущества Предприятия в течение шести календарных месяцев после окончания финансового года не принимает решение об уменьшении уставного фонда, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации Предприятия, кредиторы вправе потребовать от Предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

4.11. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Предприятия

вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении или в течение тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

Государственная регистрация уменьшения уставного фонда Предприятия осуществляется только при представлении таким предприятием доказательств уведомления об этом кредиторов в порядке, установленном настоящим пунктом.

5. Права и обязанности Предприятия.

5.1. Предприятие строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и соглашений. При этом Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим уставом:

5.2.1. создавать филиалы и представительства, принимать решения о их ликвидации;

5.2.2. утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;

5.2.3. заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

5.2.4. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

5.2.5. осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

5.2.6. планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

5.2.7. определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

5.2.8. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и социальные льготы в соответствии с действующим трудовым законодательством; определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия и на техническое и социальное развитие;

5.2.9. использовать нераспределенную прибыль, оставшуюся после уплаты налогов и других обязательных платежей, в порядке, установленном настоящим Уставом.



Директор:

Истеру АА

5.3. Предприятие для выполнения своей деятельности и достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, обязано:

5.3.1. добросовестно и эффективно распоряжаться своим имуществом, произведенной продукцией (услугами, работой) и полученными доходами;

5.3.2. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет имущества и результатов финансово-экономической деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность;

5.3.3. обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, соблюдать установленные нормы законодательства об охране окружающей среды, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические нормы и правила, а также требования по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

5.3.4. оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных действующим трудовым законодательством, обеспечивать безопасные условия труда;

5.3.5. осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и иные специальные мероприятия в соответствии с действующим законодательством;

5.3.6. по окончании отчетного периода в установленном законом порядке представлять отчет о своей деятельности и имуществе собственнику и иным органам, определенным действующим законодательством, обеспечивать условия проведения ревизий и проверок своей деятельности;

5.3.7. немедленно уведомлять собственника о претензиях кредиторов на имущество, о происшествиях и чрезвычайных ситуациях;

5.3.8. выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия.

5.3.9. ежегодно перечислять в местный бюджет часть прибыли, оставшейся после уплаты налогов и других обязательных платежей, в порядке, сроки и размере, который устанавливается органом местного самоуправления Старополтавского сельского поселения.

5.4. Предприятие не вправе без согласия собственника:

5.4.1. создавать филиалы и представительства;

5.4.2. выступать участником (членом) коммерческих и некоммерческих организаций, в которых в соответствии с действующим законодательством допускается участие юридических лиц;

5.4.3. распоряжаться вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества и товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями;

5.4.4. продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или товариществ или иным способом распоряжаться таким имуществом;

5.4.5. совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями.

КОПИЯ ВЕРНА
Директор

Штерч АА.

уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества;

5.4.6. осуществлять заимствования в форме кредитов по договорам с кредитными организациями и бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством, а также осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

6. Управление Предприятием.

6.1. Собственник имущества предприятия в отношении предприятия:

6.1.1. принимает решение о создании предприятия;

6.1.2. определяет цели, предмет, виды деятельности предприятия, а также дает согласие на участие предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

6.1.3. определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

6.1.4. утверждает устав предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав предприятия в новой редакции;

6.1.5. принимает решение о реорганизации или ликвидации предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы предприятия;

6.1.6. формирует уставный фонд предприятия;

6.1.7. назначает на должность руководителя предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

6.1.8. согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

6.1.9. утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия;

6.1.10. дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или настоящим Уставом, на совершение иных сделок;

6.1.11. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества;

6.1.12. утверждает показатели экономической эффективности деятельности предприятия и контролирует их выполнение;

6.1.13. дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;

6.1.14. дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах;

6.1.15. дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;



6.1.16. принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

6.1.17. имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

6.2. Собственник имущества предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

6.3. Собственник имущества предприятия вправе истребовать имущество предприятия из чужого незаконного владения.

6.4. Правомочия собственника имущества предприятия, не могут быть переданы Старополтавским сельским поселением, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

6.5. Руководителем Предприятия является его директор. Директор Предприятия назначается собственником имущества Предприятия и ему подотчетен.

6.6. Директор предприятия действует от имени предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени предприятия, утверждает структуру и штаты предприятия, осуществляет прием на работу работников предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель предприятия организует выполнение решений собственника имущества предприятия.

6.7. Директор предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Директор предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества предприятия.

6.8. Директор предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества предприятия.

6.9. Директор предприятия должен доводить до сведения собственника имущества предприятия информацию:



Штерц АА

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

6.10. Директор предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах предприятия добросовестно и разумно.

6.11. Директор предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия.

6.12. Собственник имущества предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных предприятию, к директору предприятия.

7. Хранение документов Предприятия.

7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

учредительные документы предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

решения собственника имущества предприятия о создании предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда предприятия, а также иные решения, связанные с созданием предприятия;

документ, подтверждающий государственную регистрацию предприятия;

документы, подтверждающие права предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы предприятия;

положения о филиалах и представительствах предприятия;

решения собственника имущества предприятия, касающиеся деятельности предприятия;

списки аффилированных лиц предприятия;

аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом предприятия, внутренними документами предприятия, решениями собственника имущества предприятия и директора предприятия.



7.2. Унитарное предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 7.1. настоящей статьи, по месту нахождения его директора или в ином определенном уставом предприятия месте.

7.3. При ликвидации предприятия документы, предусмотренные пунктом 7.1. настоящей статьи, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Реорганизация и ликвидация Предприятия.

8.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация предприятия может быть осуществлена в форме: слияния двух или нескольких унитарных предприятий; присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;

разделения предприятия на два или несколько унитарных предприятий; выделения из предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;

преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных настоящим Федеральным законом или иными федеральными законами случаях.

8.3. Не является реорганизацией изменение вида предприятия, а также изменение правового положения предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию).

8.4. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

8.5. Предприятие может быть ликвидировано по решению администрации Старополтавского сельского поселения.

Унитарное предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Ликвидация предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.6. В случае принятия решения о ликвидации предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.



8.7. В случае, если при проведении ликвидации предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании предприятия банкротом.

8.8. Порядок ликвидации предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами.



Исх. № АА

Прошито и пронумеровано

12. Александрович

) лист 06

Межрайонная ИФНС России №4
по Волгоградской области
Выдано свидетельство
о государственной регистрации
"13" апреля 2009 г.
ОГРН 1043054000551
И.О.Зайн Чачильши
Должность менеджер
Фамилия, инициалы _____
Кирейцева Н.А.
Подпись _____
М.П.
Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе



Исчерпу АА

6.12.